



Cornici

Informazioni

Puoi usare le Cornici per migliorare il layout di simboli, paragrafi o pagine specifiche. Ciò può essere utile in determinate circostanze, in particolare quando hai necessità di mettere in risalto una parte specifica di un documento o se desideri migliorare visivamente la struttura e la presentazione di una risorsa.

Note

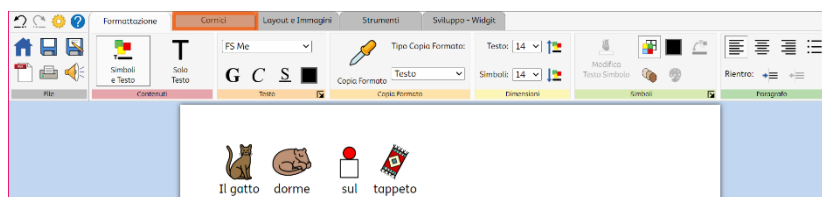
Puoi usare le **Cornici** solo all'interno dell'editor Documenti SymWriter, non nei modelli. Per creare un nuovo documento vuoto, clicca sul pulsante **Crea un documento SymWriter**.

Per includere più righe di testo in una **Cornice di Paragrafo**, premi **Maiusc+Invio** alla fine di ogni riga.

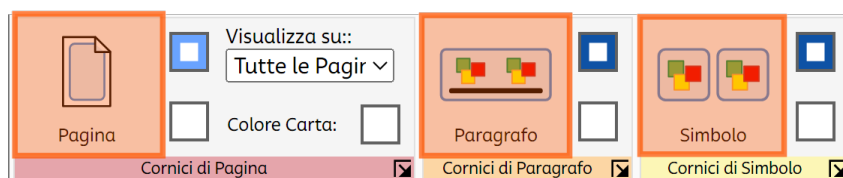
Puoi trovare uno schema completo della barra degli strumenti in fondo a questo documento.

Come usare le Cornici

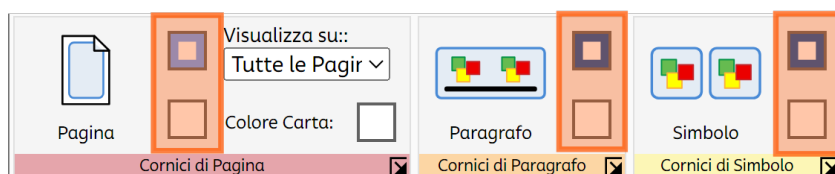
1. Per usare la cornice nel documento, clicca sulla linguetta **Cornici** nella parte alta della barra degli strumenti.



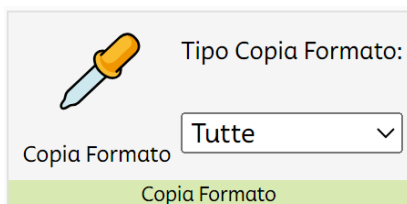
2. Puoi inserire le Cornici nel tuo documento, paragrafo o parola cliccando sui pulsanti **Visualizza Cornice**. In questo modo le Cornici saranno inserite nel punto in cui si trova il cursore.



3. Una volta applicata la Cornice al documento, è possibile modificarne il **colore del bordo** e il **colore dello sfondo** con i relativi pulsanti.



4. Se desideri riutilizzare lo stesso stile di Cornice in una parte diversa del documento, puoi copiare lo stile usando lo strumento **Copia formato**.



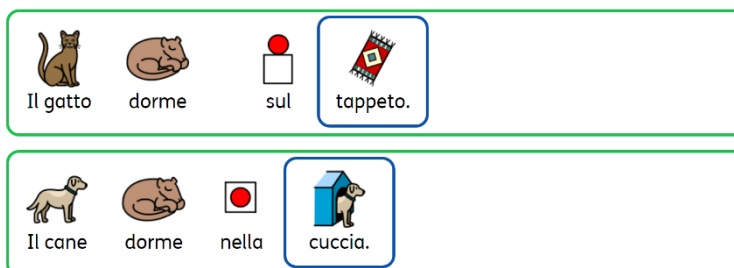
Per iniziare a utilizzare Copia formato

1. **Seleziona** ciò che desideri copiare
2. Fai clic su Copia formato
3. **Seleziona** il punto in cui desideri copiare la formattazione
Fai clic di nuovo su **Copia formato**

Before:

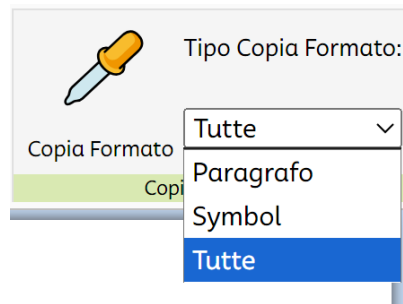


After:



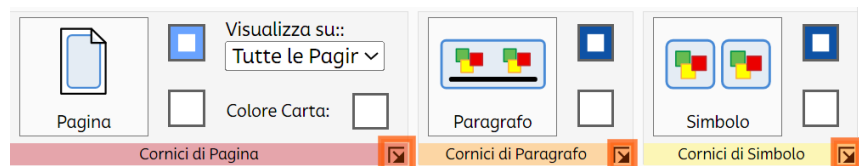


Fai attenzione:
Se vuoi copiare solo lo stile
Paragrafo o **Simbolo**, seleziona
nel menù a tendina cambia
Copia formato da **Tutte** a
Paragrafo o **Simbolo**.



Stile Cornice

1. Per modificare lo stile delle Cornici fai clic sulla freccia in basso a destra nella sezione **Cornici di pagina**, **Cornici di paragrafo** o **Cornici di simbolo**.



2. La finestra **Impostazioni** **Cornice Pagina** ti permette di modificare diversi aspetti, tra cui il colore, lo spessore del bordo e le curvature degli angoli, il tipo di bordo e i margini.

Impostazioni Cornice Pagina ✕

Proprietà Cornice Pagina

Colore CorniceSfondo CorniceSpessore Cornice

2,5

 mmCurvatura Angoli

8

 mmStile Cornice

Continuo

Visualizza su:

Tutte le Pagine

Dist. da Bordo Pag.

15

 mm

Proprietà Margini Pagina

Margine Superiore

1500

Margine Destro

1500

Margine Inferiore

1500

Margine Sinistro

1500

OK

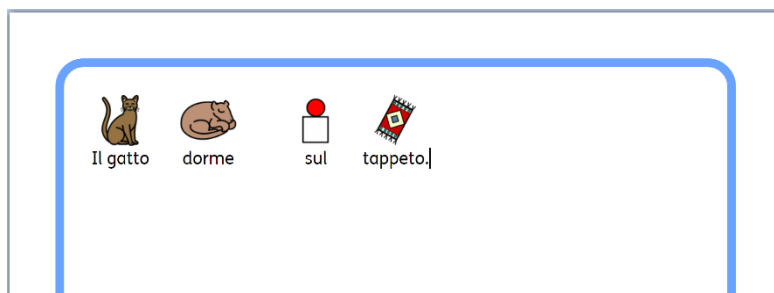
Annulla

Cornici

auxilia.it

Pag. 3

3. La **Cornice della Pagina** apparirà di default come nell'immagine a destra.



4. Modificando le impostazioni predefinite può creare molte varianti di layout. Un esempio è mostrato qui a lato, sotto l'impostazione predefinita.



5. Anche le **Impostazioni delle Cornici di Paragrafo** e **Simbolo** possono essere modificate.

Impostazioni Cornice Paragrafo ✕

Proprietà Cornice Paragrafo

Colore Cornice

Sfondo Cornice

Spessore Cornice

2,5

mm

Curvatura Angoli

0,1

mm

Stile Cornice

Punteggiato ▾

Dist. da Paragrafo

10

mm

Impostazioni Paragrafo

Spazio tra Paragrafi

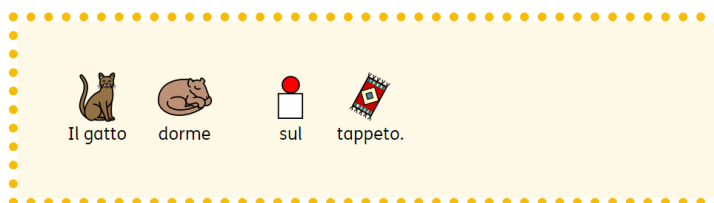
15

mm

OK

Annulla

6. Modificando la **Cornice di Paragrafo** specifico puoi variare l'aspetto di una frase o di un gruppo di periodi.



7. In maniera analoga puoi modificare la **Cornice del Simbolo** con gli stessi parametri della cornice di Pagina o Paragrafo.

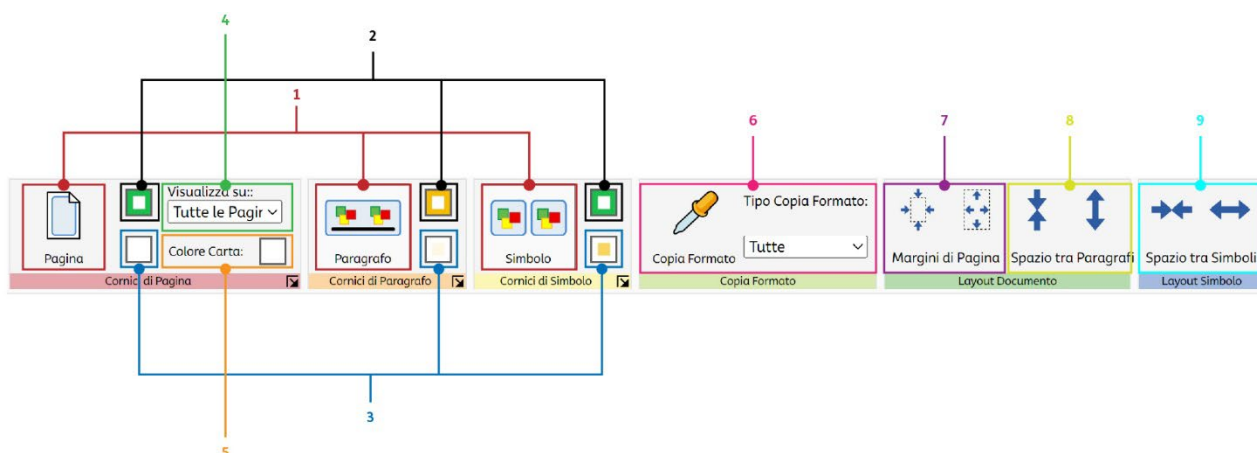
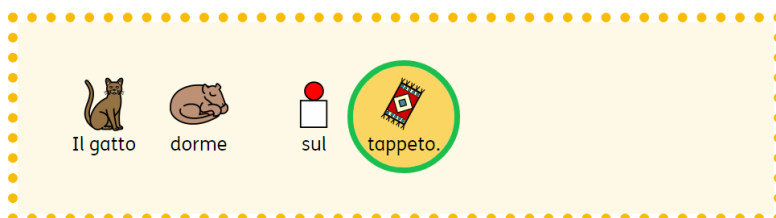
Impostazioni Cornice Simbolo x

Proprietà Cornice Simbolo

Colore Cornice	
Sfondo Cornice	
Spessore Cornice	1,6 mm
Curvatura Angoli	15 mm
Dist. da Contenuto	0 mm
Stile Cornice	Continuo
Spazio tra Simboli	5 mm

OK Annulla

8. Impostando le Cornici con caratteristiche diverse, puoi evidenziare parti diverse di una Pagina, di un Paragrafo o di un Simbolo.



1. Inserisci Cornice Pagina, Paragrafo, Simbolo
2. Bottone Cambia Colore Bordo Cornice
3. Bottone Cambia Colore Sfondo Cornice
4. Scegli in quali Pagine applicare la Cornice
5. Cambia colore Carta

6. Copia Formato
7. Comando Cambia Margini Pagina
8. Comando Cambia Spazio tra i Paragrafi
9. Comando Cambia Spazio tra i Simboli